

員工福利措施

1. 針對內勤人員提供彈性緩衝工時制度，讓內勤同仁可依本身狀況調整上下班時間，彈性緩衝時間為 09:00~09:30。
2. 公司設立職工福利委員會，每年公司皆會提撥福利金，為同仁規劃並提供優質的各項福利，例如：生日禮金、結婚津貼、生育津貼、喪葬津貼、零食櫃、尾牙、(每月、端午、中秋)福利網點數等福利項目。
3. 公司提供公司產品予員購優惠。

員工退休制度

對於員工退休保障，本公司依循勞動基準法及勞工退休金條例之規定，訂定員工退休相關制度辦法。本公司依勞動基準法規定，按月就適用勞退舊制員工薪資總額 5% 提撥退休準備金，並於每年度終了前，估算勞工退休準備金餘額是否足夠支付次一年度符合退休條件員工之退休金。

自 2005 年 7 月起，政府實施勞退新制，本公司依法按月提繳員工工資 6% 退休金，儲存於勞工保險局之個人專戶，並得由員工於每月工資 0%-6% 範圍內自願提繳退休金，截至 2025 年底止，勞退自提人數為 2 人，占本公司全體新制人數 0.02%。